



ČESKOMORAVSKÁ KYNOLOGICKÁ UNIE, Z. S.
UŽIVATELSKÁ DOKUMENTACE

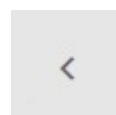
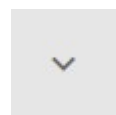
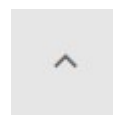
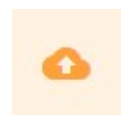
OBSAH

1	DOG OFFICE	3
1.1	Ovládací prvky systému.....	3
1.2	Reset hesla	4
1.3	Změna personálních údajů	7
1.4	Změna přihlašovacích údajů.....	8
1.4.1	Změna hesla	8
1.4.2	Změna uživatelského jména	9
1.5	Přidání nového psa do profilu	10
1.5.1	Najít a přidat existujícího psa z databáze ČMKU	10
1.5.2	Přidat nového psa (který není veden v databázi ČMKU).....	12
1.5.2.1	1 - Základní údaje	12
1.5.2.2	2 - Plemeno	13
1.5.2.3	3 - Rodiče	14
1.5.2.4	4 - Shrnutí	15
1.5.3	Přidání sdíleného psa	16
1.6	Sdílení vlastního psa	17
1.7	Přidání dokumentu ke psovi	19
1.8	Přihlášení psa na výstavu.....	21
1.8.1	1 – Přihlašující	22
1.8.2	2 – Přihlášení psi	23
1.8.3	3 – Soutěže.....	24
1.8.4	4 – Aktivity	24
1.8.5	5 – Objednání katalogu.....	24
1.8.6	6 – Shrnutí	25
1.9	Majitel - spolumajitel	

1 DOG OFFICE

1.1 Ovládací prvky systému

- tlačítko pro **přidání** (přidání psa, přidání dokumentu ke psovi, sdílení psa, ...)
- tlačítko pro **uložení změn** (změny v osobních údajích, změny v údajích psa, ...)
- tlačítko pro smazání
- tlačítko pro filtrování
- tlačítko pro nahrání dokumentu
- tlačítko pro tisk
- tlačítko pro odhlášení (a změnu jazyka)
- Tlačítko pro export do MS Excel
- sbalení a rozbalení menu
- tlačítko pro skrytí postranního menu a jeho připnutí
(Po skrytí se menu znovu zobrazí přejetím myši na levý okraj obrazovky)



1.2 Reset hesla

- Uživatel zvolí na hlavní stránce Dog Office „Výstavy od 2020“

Česky English

Pokud máte problémy s přihlášením, napište prosím e-mail na adresu support@dogoffice.cz Děkujeme za pochopení.

VÝSTAVY OD 2020

VÝSTAVY 2019

Národní - Brněnská

Nejbližší uzávěrka:	10. 11. 2019
Termín:	11. 1. 2020 - 12. 1. 2020
Místo konání:	Brno
Plemena:	Národní

Klubové - Foxteriérů (bez KV)

Nejbližší uzávěrka:	2. 12. 2019
Termín:	19. 1. 2020 - 19. 1. 2020
Místo konání:	Borotín
Plemena:	Klubové

- Na nové obrazovce zvolí pro reset hesla „Zapomenuté heslo“

PŘIHLÁŠENÍ

Jazyk: čeština

Uživatelské jméno *

Heslo *

PŘIHLÁSIT **ZAPOMENUTÉ HESLO**

NEMÁTE ÚČET? ZAREGISTRUJTE SE

- Objeví se obrazovka pro zadání emailové adresy

- Uživatel vyplní svůj kontaktní e-mail, který uváděl do systému při registraci
- „Odeslat“



- Pokud uživatel zadal správnou emailovou adresu, obdrží e-mail s odkazem pro reset hesla

Zažádali jste o resetování hesla. Prosím použijte odkaz uvedený níže.
 Vaše uživatelské jméno je: ██████████
 Odkaz pro resetování hesla: <https://devpsi.merz.cz/resetPassword?username=██████████&userId=265550&token=872415>

- Uživatel na odkaz klikne a je přeměrován na další stránku

- Vyplní nové heslo 2x (shodně!!!)
- Vybere „Změnit heslo“

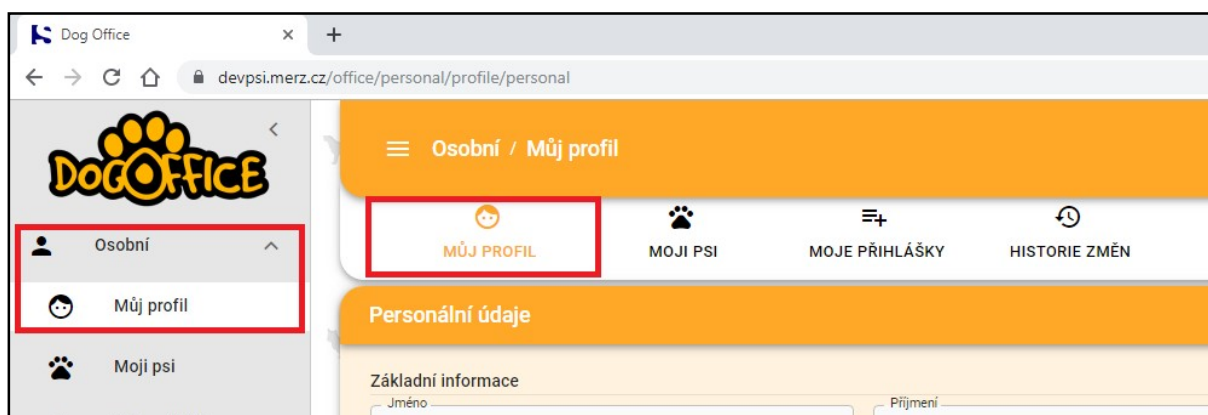
- Poté je přesměrován na stránku pro přihlášení

The image shows a login form titled "PŘIHLÁŠENÍ" centered on a background with a repeating pattern of small dog silhouettes. The form is contained within a yellow rounded rectangle. At the top of the form is a home icon. Below it is a language selection dropdown menu currently showing "čeština". There are two input fields: "Uživatelské jméno *" and "Heslo *". Below the input fields are two buttons: "PŘIHLÁSIT" and "ZAPOMENUTÉ HESLO". Underneath these buttons is a link that says "NEMÁTE ÚČET? ZAREGISTRUJTE SE". At the bottom of the form, there is a green notification box with a white checkmark icon and the text "Heslo bylo změněno".

- Uživatel se přihlásí novým heslem

1.3 Změna osobních údajů

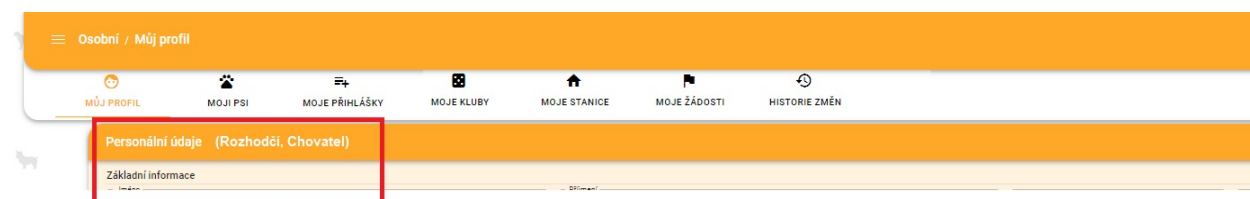
- Uživatel je přihlášen do Dogoffice
- Přejde do sekce „Osobní / Můj profil“



- Uživatel může měnit:
 - Základní informace
 - Kontaktní údaje
 - Doručovací adresu
- Uživatel uloží změny pomocí tlačítka pro uložení



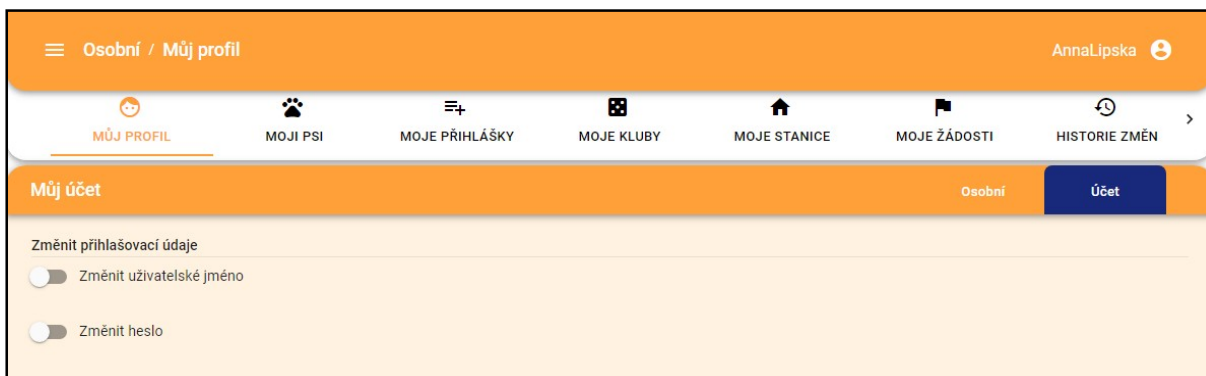
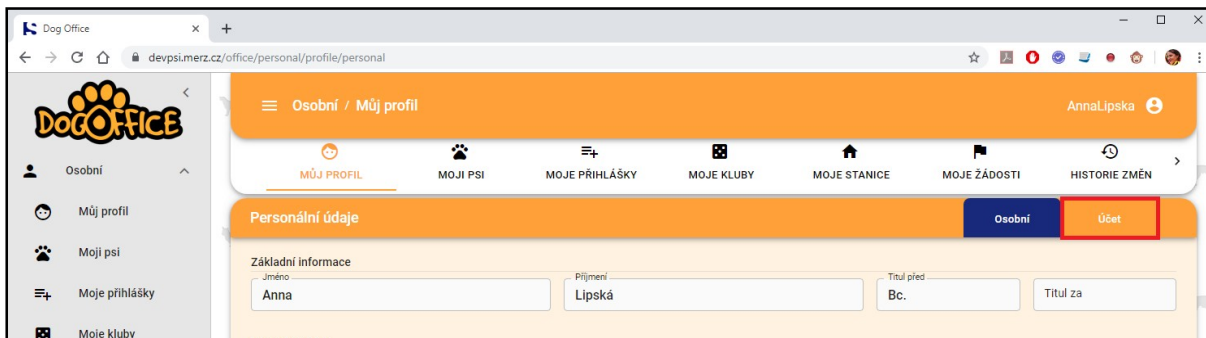
- Změna trvalé adresy a jména není v systému umožněna těm, kde se účet váže na vlastnictví chovatelské stanice.
- Změnu jména si sám také nemůže provádět uživatel, jenž je zároveň rozhodčí
- V tomto případě údaje může změnit pouze zaměstnanec ČMKU, na základě předchozí komunikace s uživatelem. V případě změny jména a adresy u chovatele (vlastníka chovatelské stanice) je potřeba doložit pracovníkovi kopii občanského průkazu (po změně bude skartováno) a originál kartu přidělené stanice. Pracovník ČMKU na základě těchto dokladů provede změnu adresy, jména a vystaví nový doklad "chovatelské stanice" s aktuálními údaji.
-



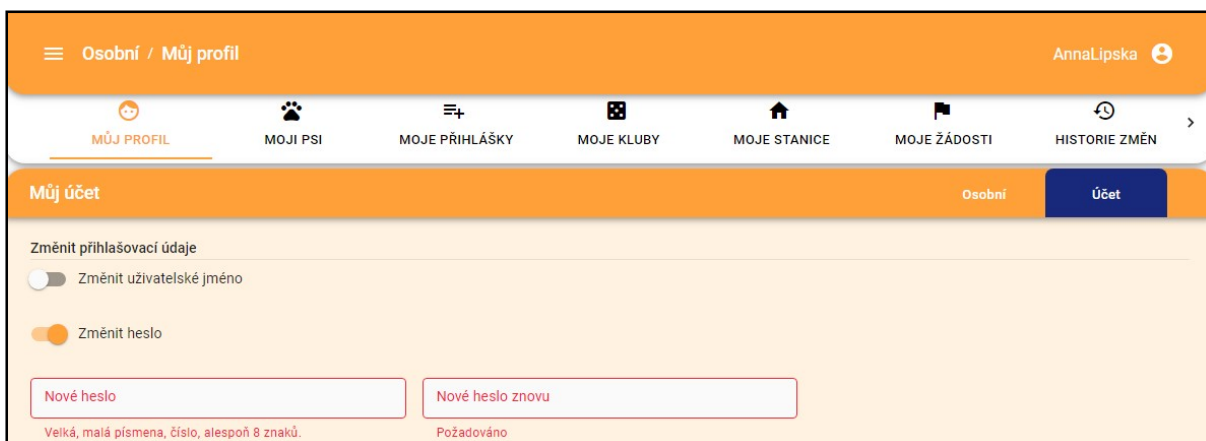
1.4 Změna přihlašovacích údajů

1.4.1 Změna hesla

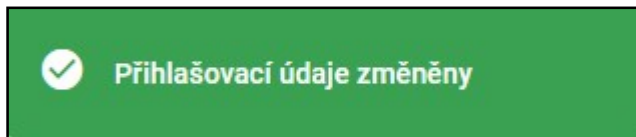
- Uživatel je přihlášen
- Přejde do sekce „Osobní / Můj profil“ ➔ „Účet“



- Vybere možnost „Změnit heslo“
- Zobrazí se pole pro zadání nového hesla



- Uživatel zadá nové heslo 2x (shodně!!!)
- Změnu potvrdí tlačítkem pro uložení
- Systém potvrdí úspěšnou změnu



1.4.2 Změna uživatelského jména

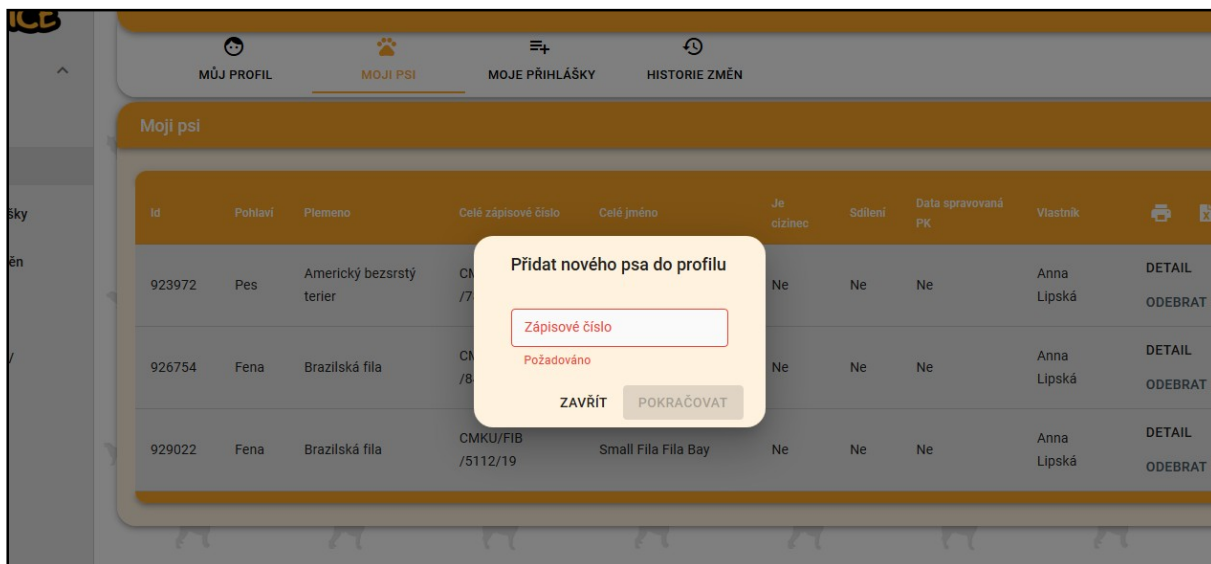
- Uživatel postupuje stejně jako u změny hesla
- Přejde do sekce „Osobní / Můj profil“ ➤ „Účet“
- Vybere možnost „Změnit uživatelské jméno“
- Zobrazí se pole pro zadání uživatelského jména
- **Nejsou povoleny žádné speciální znaky kromě tečky, zavináče @ a spodní pomlčky _**

- Změnu potvrdí tlačítkem pro uložení
- Systém potvrdí úspěšnou změnu

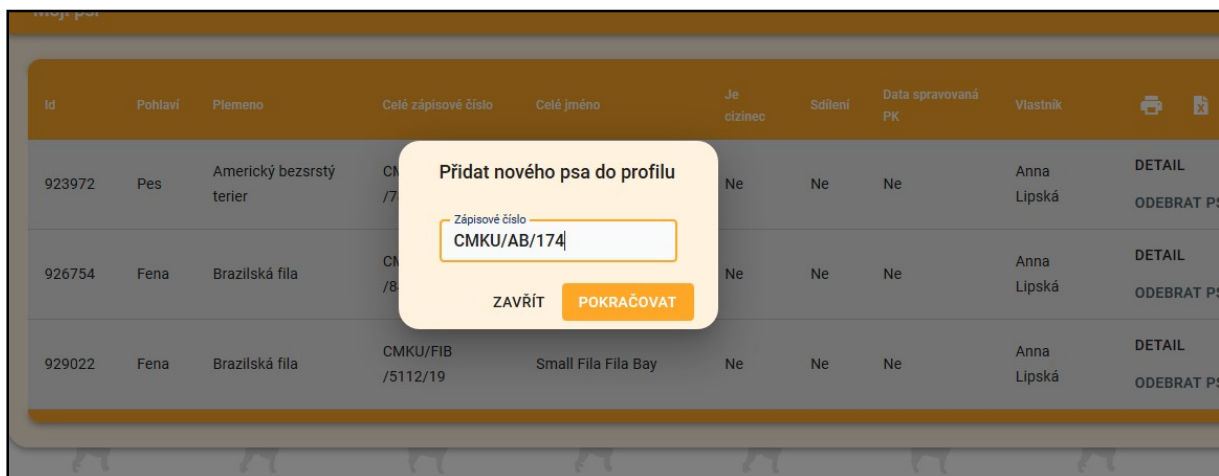
1.5 Přidání psa do profilu

1.5.1 Najít a přidat existujícího psa z databáze ČMKU

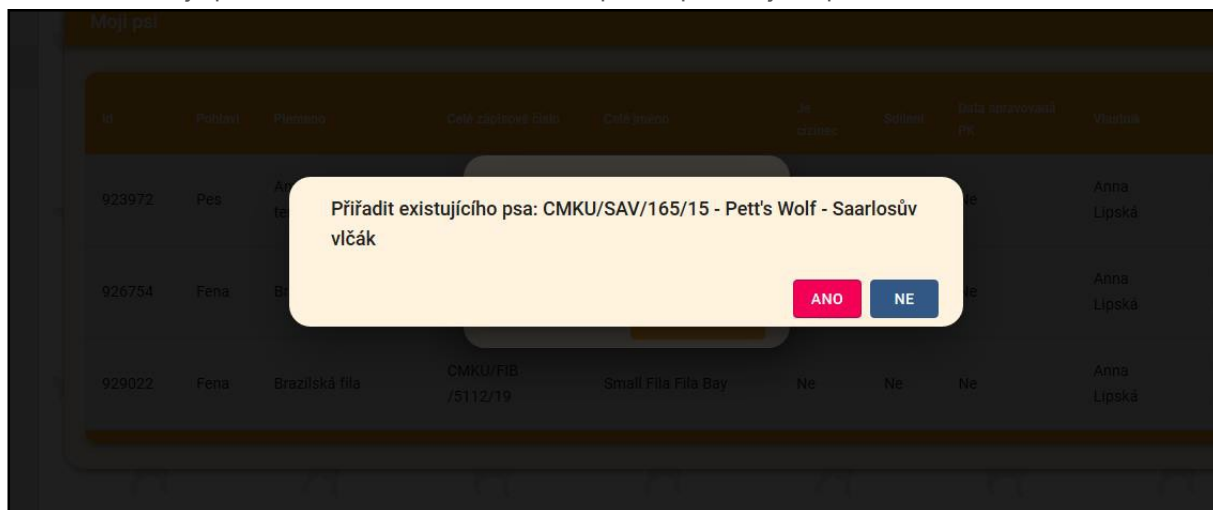
- Uživatel je přihlášen
- Přejde do sekce „Osobní / Moji psi“
- Zmáčkne tlačítko „+“ pro přidání



- Zobrazí se okno pro zadání zápisového čísla
- **Zadávejte pouze unikátní část zápisového čísla (bez přeregistračních čísel – např.: „CMKU/AB/174“)**
- **Pokud zápisové číslo začíná „CLP“ – zadejte místo toho „ČLP“**
- **Pokud systém hlásí, že má pes již jiného majitele, pravděpodobně je přiřazen k jinému Vašemu účtu (kontaktujte podporu)**



- Pokud je pes nalezen v databázi, uživatel pouze potvrdí jeho přidání



- Pes se následně zobrazí v seznamu psů
- Takto přidáný pes má data vytvořená pracovníkem plemenné knihy a tyto data NENÍ možno uživatelsky editovat. V případě chybných údajů je mohou měnit pouze zaměstnanci ČMKU, po předchozí komunikaci s uživatelem!

Pokud pes v databázi není, doplní se číslo do formuláře pro zadání psa -
Pokračujte kapitolou 1.5.2 !!!

1.5.2 Založení psa do databáze

- Zobrazí se obrazovka pro přidání psa ve 4 krocích

1.5.2.1 1 - Základní údaje

- Nejprve uživatel vyplní základní údaje
 - **Zápisové číslo** – unikátní trojkombinace (např.: CMKU/BOT/2993, nebo ČLP/FXH/34571)
 - **Roky registrace** – dvojčíslí roků přeregistrace – nepovinné (např.:19; 18/19, ...)
 - **Jméno psa (bez stanice!)**
 - Název stanice (pokud máš název stanice předložku a nelze vyhledat, vyhledejte ji bez předložky) U českých psů jsou v systému všechny registrované české stanice, takže nedojde k překlepu.
 - **Číslo čipu** – (povolena pouze čísla a písmena, max 13 znaků) - povinné
 - **Tetovací číslo** – (povolena pouze čísla, max 4 znaky)
- Přejde na následující krok tlačítkem „Další“

Osobní / Moji psi / new annalipska

MŮJ PROFIL MOJI PSI MOJE PŘIHLÁŠKY HISTORIE ZMĚN

Přidat nového psa (který není veden v databázi CMKU)

1 Základní údaje 2 Plemeno 3 Rodiče 4 Shrnutí

Zápisové číslo, původ psa

Je cizinec

Zápisové číslo: CMKU/FIB/5111 Roky registrace: 19 Jméno: Fila Great

Cizí stanice (mimo evidenci ČMKU)

Název stanice: Fila Bay

Datum narození: 08.11.2019 Pohlaví: Fena Číslo čipu: 7548165245184 Tetovací číslo: 5485

ZPĚTKY DALŠÍ

Importovaný pes s českým číslem, ale cizí chovatelskou stanicí

Osobní / Moji psi / new annalipska

MŮJ PROFIL MOJI PSI MOJE PŘIHLÁŠKY HISTORIE ZMĚN

Přidat nového psa (který není veden v databázi CMKU)

1 Základní údaje 2 Plemeno 3 Rodiče 4 Shrnutí

Zápisové číslo, původ psa

Je cizinec

Zápisové číslo: CMKU/FIB/5111 Roky registrace: 19 Jméno: Fila Great

Cizí stanice (mimo evidenci ČMKU)

Název stanice: USA Fila Bay Úplné jméno psa (včetně stanice): Fila Great USA Fila Bay

Datum narození: 08.11.2019 Pohlaví: Fena Číslo čipu: 7548165245184 Tetovací číslo: 5485

ZPÁTKY DALŠÍ

- Uživatel zaškrtně „Cizí stanice (mimo evidenci ČMKU)“
- Vyplní přesný název stanice
- Vyplní úplné jméno psa (včetně stanice). Toto je informace o tom zda se chovatelská stanice píše před, nebo za jménem. V této podobě bude jméno psa uváděno v různých výstupech z DO.

Pes se zahraničním zápisovým číslem (nesmí začínat CMKU, ČLP)

Osobní / Moji psi / new annalipska

MŮJ PROFIL MOJI PSI MOJE PŘIHLÁŠKY HISTORIE ZMĚN

Přidat nového psa (který není veden v databázi CMKU)

1 Základní údaje 2 Plemeno 3 Rodiče 4 Shrnutí

Zápisové číslo, původ psa

Je cizinec

Celé zápisové číslo: RKF 23626137 Jméno: Fila Great

Název stanice: USA Fila Bay Úplné jméno psa (včetně stanice): Fila Great USA Fila Bay

Datum narození: 08.11.2019 Pohlaví: Fena Číslo čipu: 7548165245184 Tetovací číslo: 5485

ZPÁTKY DALŠÍ

- v tabulce přepneme na informaci, že pes JE CIZINEC

2 - Plemeno

- Ve druhém kroku vyplní údaje o plemenu
- V případě, že je plemeno nebo varieta jen jedna, vyplní se pole automaticky (varieta musí být vyplněna)
- Pro případnou změnu se může uživatel kdykoliv vrátit na libovolný krok tlačítkem „Zpátky“

Osobní / Moji psi / new annalipska

MŮJ PROFIL MOJI PSI MOJE PŘIHLÁŠKY HISTORIE ZMĚN

Přidat nového psa (který není veden v databázi CMKU)

✓ Základní údaje 2 Plemeno 3 Rodiče 4 Shrnutí

Informace o plemenu

Skupina plemen: pinčové, knírači, plemena molossoidní a švi

Plemeno: Brazilská fila

Varieta plemene: Bez variety

ZPÁTKY DALŠÍ

1.5.2.2 3 - Rodiče

- Ve třetím kroku vyplní uživatel údaje o rodičích 3 zadá jejich registrační čísla
- V případě, že je pes nalezen v databázi, vyplní se jeho jméno automaticky

Přidat nového psa (který není veden v databázi CMKU)

✓ Základní údaje ✓ Plemeno 3 Rodiče 4 Shrnutí

Matka

Registrace číslo matky: CMKU/FIB/4076/11/13

Jméno matky: AAMANDA FOR BIRENGO Skuhrovský hrádek

Otec

Registrace číslo otce: CMKU/FIB/3893/09

Jméno otce: AARON z Labské

ZPÁTKY DALŠÍ

1.5.2.3 4 - Shrnutí

- Čtvrtý krok je shrnutí pro kontrolu údajů
- **Údaje pečlivě zkontrolujte!**
- **Následná editace psa je omezena!**
- Přidání psa dokončí tlačítkem „**Uložit**“
- Systém potvrdí úspěšné přidání psa
- Pes se zobrazí v seznamů psů uživatele

1.5.3 Přidání sdíleného psa (v případě, že svého psa půjčujete na vystavování jiné osobě v katalogu bude uvedené jméno druhé osoby)

- **Předpokládáme, že uživatel obdržel email s informací o sdílení psa s pinem a kódem!**
- Uživatel postupuje stejně jako v předchozích případech
- Vybere možnost „**Přidání sdíleného psa**“
- Objeví se obrazovka pro zadání pinu a kódu

The screenshot shows a mobile application interface. At the top, there is a navigation bar with the text "Osobní / Moji psi / new" on the left and "AnnaLipska" with a user icon on the right. Below this is a menu bar with seven items: "MŮJ PROFIL", "MOJI PSI" (highlighted with an orange underline), "MOJE PŘIHLÁŠKY", "MOJE KLUBY", "MOJE STANICE", "MOJE ŽÁDOSTI", and "HISTORIE ZMĚN". Below the menu bar is a section titled "Sdílení". This section contains two input fields: "Kód" and "Pin". Below each input field, the text "Požadováno" is displayed in red, indicating that these fields are required.

- Uživatel kód a pin zadá a potvrdí přidání psa tlačítkem pro uložení
- Systém potvrdí úspěšné uložení psa
- Pes se objeví v seznamu psů uživatele

1.6 Sdílení vlastního psa

- Uživatel je přihlášen
- Přejde do sekce „Osobní / Moji psi“
- U psa, kterého chce s někým sdílet, zvolí „DETAIL“

Id	Pohlaví	Plemeno	Celé zápisové číslo	Celé jméno	Můj pes	Je cizinec	Sdílení	Veden v FK	Vlastník	DETAIL	ODEBRAT PSA Z PROFILU
76796	Pes	Belgický ovčák	CMKU/BOT/1312/94	AKIM ze Šluknovských vrchů	Ne	Ne	Ne	Ano	Anna Lipská	DETAIL	ODEBRAT PSA Z PROFILU
923563	Pes	Jezevčík	CMKU/BOT/1993/27	Alík testovací České háje	Ne	Ne	Ano	Ne	Anna Lipská	DETAIL	ODEBRAT PSA Z PROFILU
923562	Pes	Americký buldok	CMKU/AB/1800/18	Venda z domova	Ne	Ano	Ano	Ne	Admin Admin	DETAIL	ODEBRAT PSA Z PROFILU

- Zobrazí se detail konkrétního psa

Základní údaje

Jméno	Celé zápisové číslo	Datum narození	Pohlaví
AKIM	CMKU/BOT/1312/94	22.08.1994	Pes
Celé jméno	Číslo čipu	Testovací číslo	
AKIM ze Šluknovských vrchů		523	

- Uživatel vybere sekci „Sdíleno s kým“

POVOLIT SDÍLENÍ

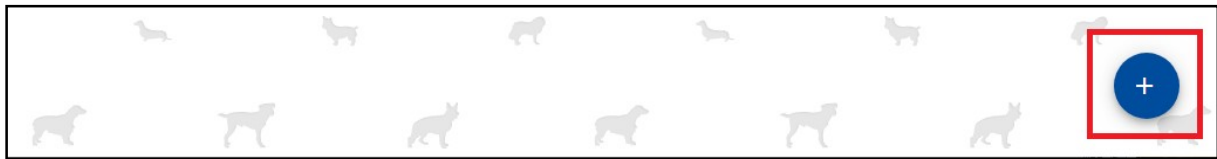
- Pokud u psa není povoleno sdílení, je třeba ho nejprve povolit „POVOLIT SDÍLENÍ“

ZAKÁZAT SDÍLENÍ

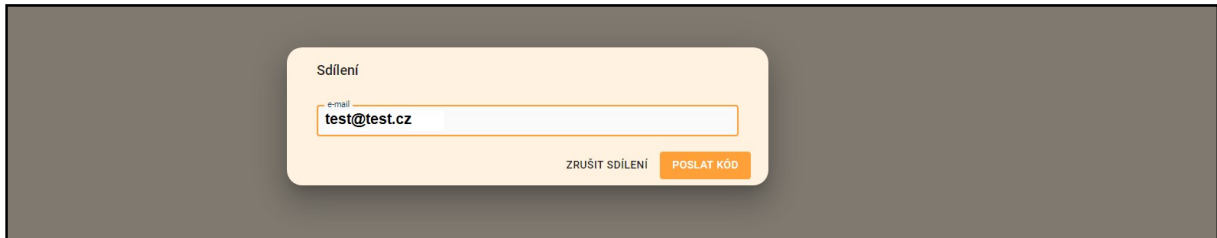
Jméno	Vlastník
Bc. Anna Lipská	Ano

- Tlačítko „POVOLIT SDÍLENÍ“ se změní na „ZAKÁZAT SDÍLENÍ“
- Zobrazí se tabulka, kde je uživatel uveden jako vlastník

- Pro sdílení vybere uživatel tlačítko „+“



- Zobrazí se dialog pro zadání emailové adresy uživatele, se kterým chceme psa sdílet



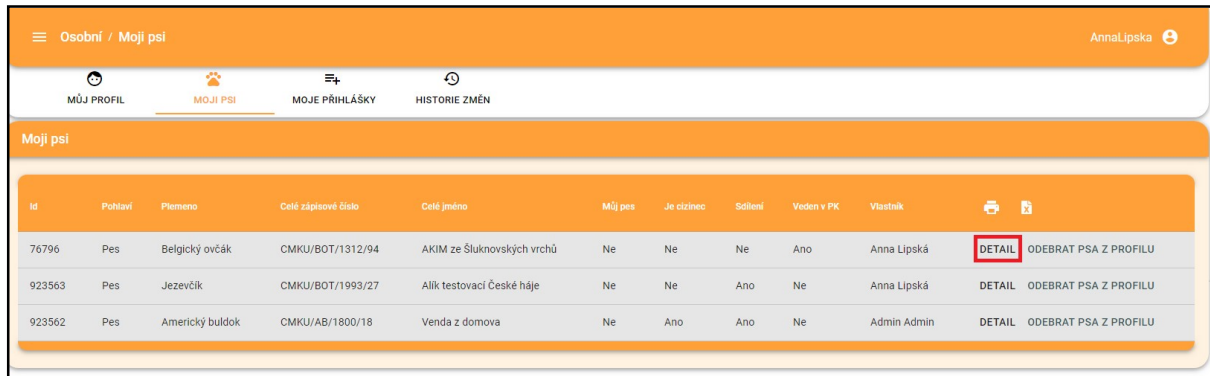
- Uživatel adresu vyplní
- Pokud adresa v systému existuje, umožní mu systém kód odeslat ➔ „POSLAT KÓD“
- Systém uživatele informuje o úspěšném odeslání kódu



- Uživatel, se kterým je pes sdílen, najde návod v kapitole „Přidání sdíleného psa“

1.7 Přidání dokumentu ke psovi

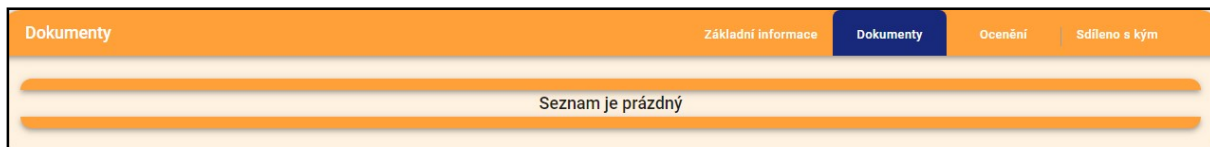
- Uživatel je přihlášen
- Přejde do sekce „Osobní / Moji psi“
- Uživatel zvolí „DETAIL“ u požadovaného psa



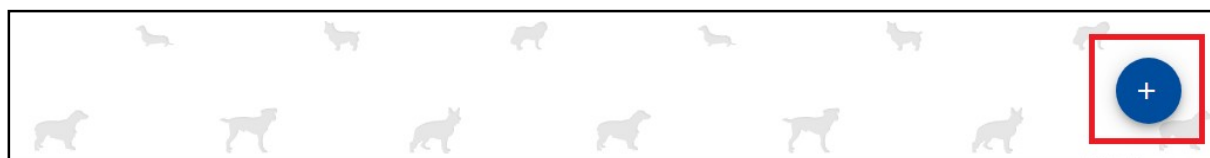
- Zobrazí se detail konkrétního psa
- Uživatel vybere záložku „Dokumenty“



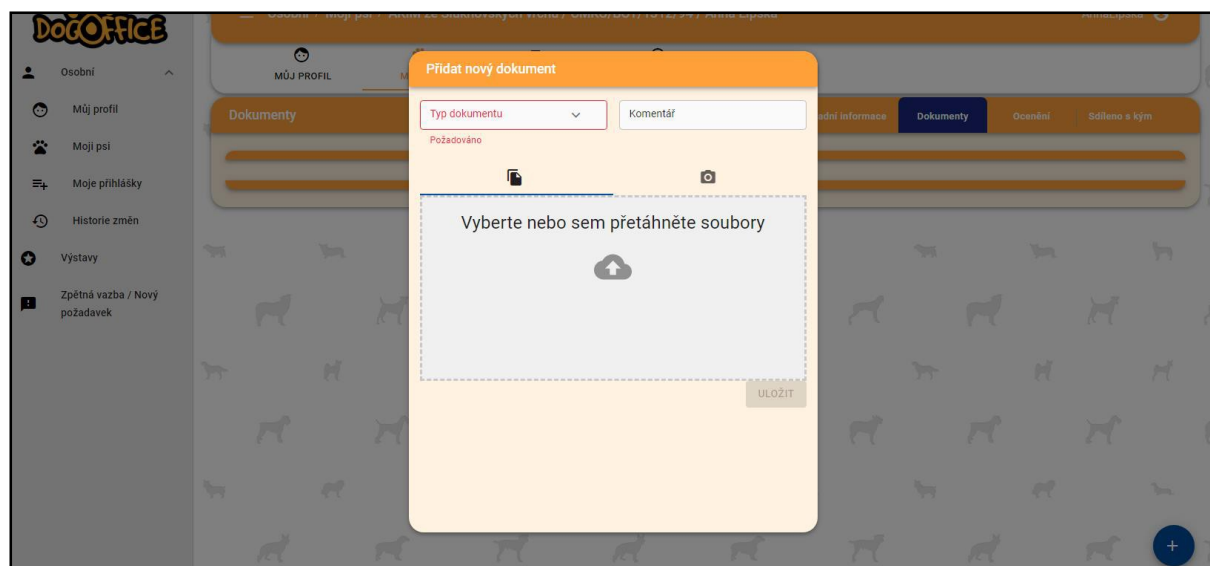
- Zobrazí se seznam dokumentů u psa



- Pro přidání stiskne tlačítko „+“



- Zobrazí se okno pro nahrání dokumentu



- Dokument lze nahrát přetažením ze složky a nebo kliknutím do šedého rámečku a výběrem souboru
- Uživatel musí vybrat z nabídky typ vybraného dokumentu. **Do jednoho typu dokumentu lze nahrát několik souborů** (např. dokument PP psa 1.a 2. lze nahrát všechny strany PP najednou)
- Může přidat komentář
- Dokument uloží tlačítkem „**ULOŽIT**“
 - Dokument se zobrazí v seznamu dokumentů a je podbarven **modře**
 - Schválené dokumenty jsou podbarveny **zeleně**
 - Při zamítnutí dokumentu přijde uživateli e-mail s odůvodněním, dokument je podbarven **červeně**

Název	Komentář	Datum nahrání	Ověřeno	Datum ověření	Ověřil	Poznámka	DETAIL	ZMĚNY	SMAZAT
Průkaz původu včetně majitele	Dokument 3 test	24.10.2019					DETAIL	ZMĚNY	SMAZAT
Průkaz původu včetně majitele	Dokument 2 test	24.10.2019	Ne	24.10.2019	Admin Admin	nečitelné	DETAIL	ZMĚNY	SMAZAT
Průkaz původu včetně majitele	Dokument 1	24.10.2019	Ano	24.10.2019	Admin Admin		DETAIL	ZMĚNY	SMAZAT

- Dokument je možné:
 - zobrazit pomocí tlačítka „**DETAIL**“
 - sledovat jeho stav pomocí „**ZMĚNY**“
 - nebo „**SMAZAT**“


Zamítnutý dokument nebrání v přihlášení psů na výstavu. Neschválený či zamítnutý dokument je informací pro pořadatele výstavy, že si dokument musí zkontrolovat a zvážit, zda mu konkrétní "neschválení" vadí v přijetí přihlášky.

1.8 Přihlášení psa na výstavu

- Uživatel je přihlášen do Dogoffice
- Přejde do sekce „Výstavy“
- Zobrazí se mu přehled dostupných výstav
- Pomocí filtru může uživatel zobrazit výstavy, které ho zajímají

The screenshot shows the 'Výstavy' page with a search and filter interface. The table below lists the available exhibitions:

Typ výstavy	Název	Začátek	Konec	Uzávěrky	Místo konání	Kontaktní osoba	Kontaktní e-mail	
Národní	Brněnská TEST	11.1.2020	12.1.2020	10.11.2019, 10.12.2019, 14.12.2019, 7.10.2019, 8.10.2019, 8.10.2019	Brno	Dušan Keil	dusan.keil@merz.cz	DETAIL PŘIHLÁSIT SE

- Stiskne ikonu filtru  objeví se tabulka pro filtrování podle libovolného parametru (typ, jméno, datum, vhodné pro mé psy, ...)
- Pro přihlášení na konkrétní výstavu může uživatel přejít do jejího detailu a poté vybrat „Přihlásit se“

This screenshot shows the same list of exhibitions as the previous one, but the 'DETAIL' button for the 'Brněnská TEST' exhibition is highlighted with a red box, indicating the user's next step.

The screenshot shows the 'Brněnská TEST' exhibition detail page. The 'PŘIHLÁSIT SE' button is highlighted with a red box. The page contains the following information:

Výstava

Podnázev výstavy: Datum zveřejnění: 01.10.2019

Typ výstavy: Národní Místo konání: Brno Začátek: 11.01.2020 Konec: 12.01.2020

Organizátor

Společnost (klub): Moravskoslezský kynologický svaz IČO: DIČ:

Ulice a č.p.: PSČ: 602 00 Město: Brno

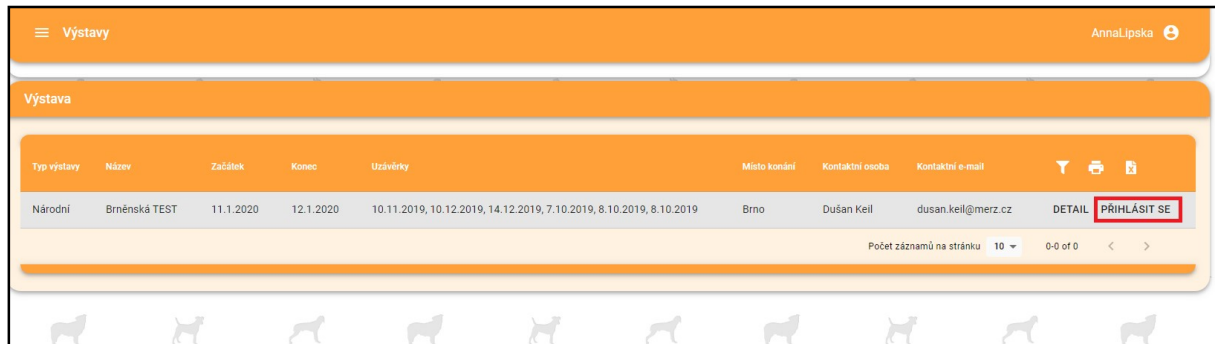
Kontaktní informace

Kontaktní e-mail: dusan.keil@email.cz Účet: Číslo účtu CZK: 2400130516/2010

Kontaktní telefon: 777163204 Číslo účtu EUR:

Web: www.vystavabrno.info

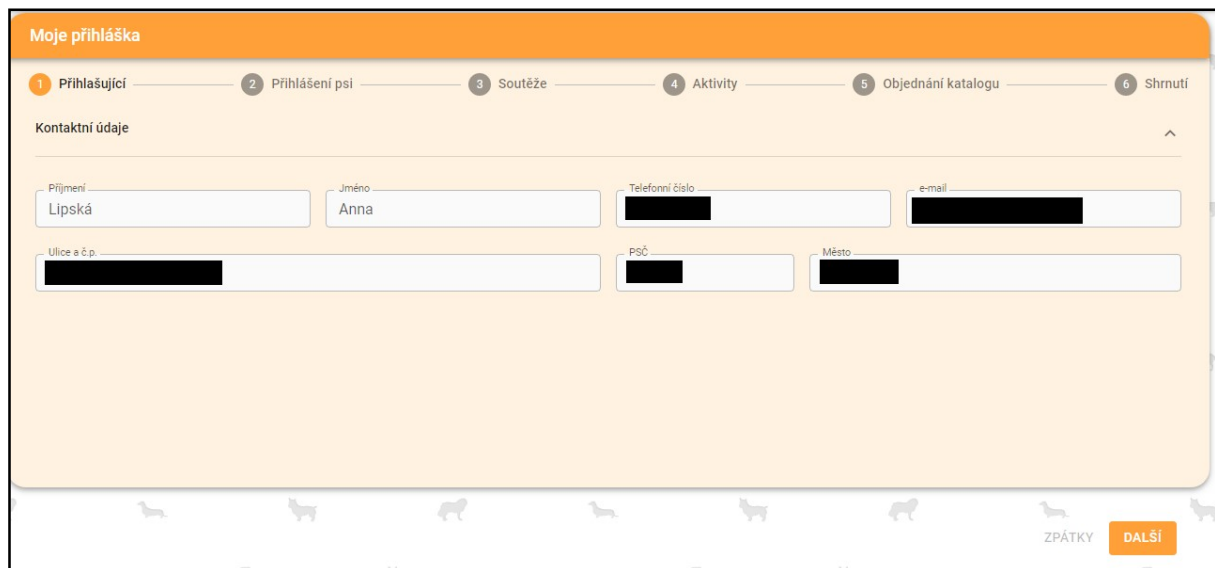
- Uživatel se může na výstavu přihlásit rovnou z přehledu výstav
- Zvolí „Přihlásit se“ u konkrétní výstavy



- Zobrazí se dialog pro přihlášení na výstavu v 6 krocích

1.8.1 1 – Přihlašující

- Uživatel zkontroluje své kontaktní údaje



- Posune se na další krok ➔ „DALŠÍ“
- Kdykoliv se může vrátit k předchozím krokům pomocí „ZPÁTKY“

1.8.2 2 – Přihlášení psi

- Pro úspěšné přihlášení je nutné mít u psů nahrané potřebné dokumenty (průkaz původu, ...)!
- Uživatel vybere „PŘIDAT PSA“
- Zobrazí se pole pro vybrání psa

Moje přihláška

✓ Přihlašující 2 Přihlášení psi 3 Soutěže 4 Aktivity 5 Objednání katalogu 6 Shrnutí

Jméno Třída

Požadováno Požadováno

PŘIDAT PSA

- Uživatel rozklikne pole „Jméno“
- Pokud se Vám pes nenabízí, pravděpodobně nemáte v jeho detailu vyplněnou jeho varietu, nebo nemá věk potřebný pro přihlášení na danou výstavu, nebo daný typ výstavy není otevřen pro vaše plemeno, nebo jste už na danou výstavu přihlášení.
- Vybere konkrétního psa z nabídky

Moje přihláška

✓ Přihlašující 2 Přihlášení psi 3 Soutěže 4 Aktivity 5 Objednání katalogu 6 Shrnutí

Jméno Třída

PŘIDAT PSA

ZPÁTKY DALŠÍ

- Třída se vyplní sama nebo ji uživatel vyplní ručně
- Je možné nahrát dokument

Jméno Třída

PŘIDAT PSA

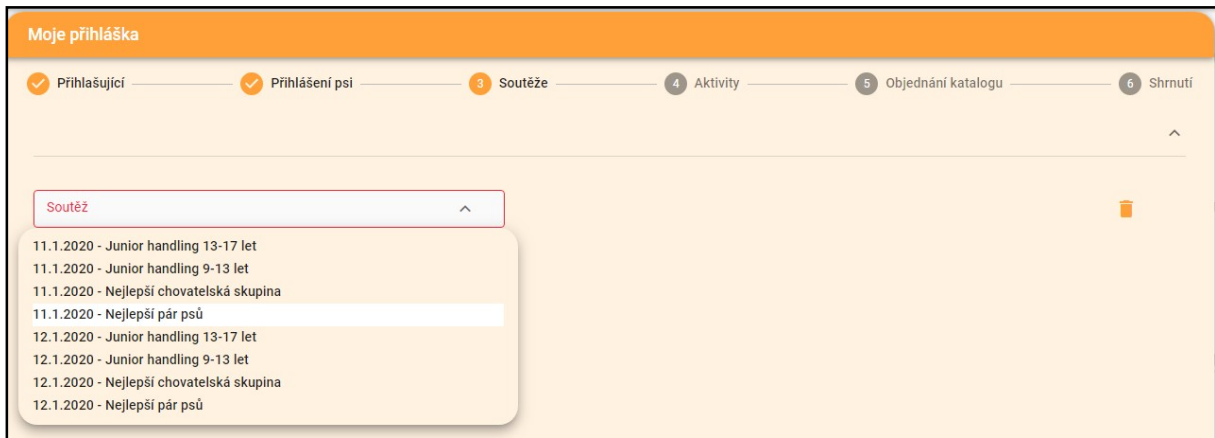
- ...nebo smazat psa z přihlášky

Jméno Třída

PŘIDAT PSA

1.8.3 3 – Soutěže

- Uživatel si může přidat soutěže, kterých se chce v rámci výstavy zúčastnit
- Vybrané soutěže může z přihlášky před odesláním smazat stejně jakopsy

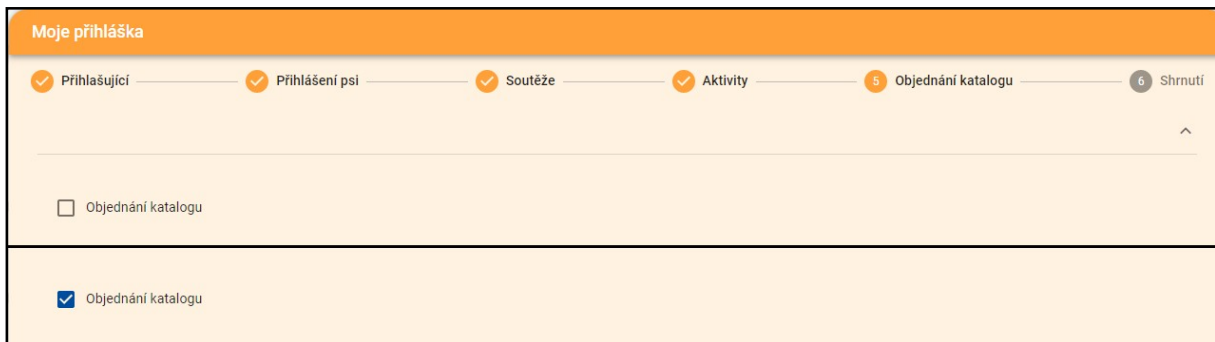


1.8.4 4 – Aktivity

- Lze vybírat, přidávat a odebírat stejně jako soutěže

1.8.5 5 – Objednání katalogu

- Uživatel zaškrtně pole, pokud si přeje katalog objednat a to v případě, že daná výstava nabízí obědnání katalogu samostatně.



1.8.6 6 – Shrnutí

- Slouží ke kontrole

Moje přihláška

✓ Přihlašující ✓ Přihlášení psi ✓ Soutěže ✓ Aktivity ✓ Objednání katalogu 6 Shrnutí

Název výstavy **Brněnská TEST**
Přihlašující:
Anna Lipská
[Redacted]
[Redacted]

Název položky			
Přihlášení psi	Venda z domova	Zápisové číslo:CMKU/AB/1800/18	Třída štěnat
Soutěže	Nejlepší chovatelská skupina		
Katalog objednan			

Cena celkem: 200,- CZK

ZPÁTKY **ULOŽIT**

- Je možné ještě přihlášku opravit
- Pokud je vše v pořádku, zvolí uživatel „ULOŽIT“
- Objeví se okno pro potvrzení odeslání přihlášky

Odeslat přihlášku?

ANO **NE**

- Po odeslání už není možné přihlášku v systému změnit
- Uživatel přihlášku odešle
- System potvrdí odeslání přihlášky
- Objeví se údaje pro případnou platbu

Osobní / Moje přihlášky / 94 / payment Anna.Lipska

MŮJ PROFIL MOJI PSI **MOJE PŘIHLÁŠKY** HISTORIE ZMĚN

Brněnská TEST Detail přihlášky **Platba** Doklad o zaplacení

Platba převodem / poštovní poukázkou A
Číslo účtu: 2400130516/2010
Částka: 800 Kč
Variabilní symbol: 94
Specifický symbol: [Redacted]
Adresa majitele účtu:
Moravskoslezský kynologický svaz
602 00 Brno

QR Platba

- Odeslané přihlášky může uživatel kontrolovat v sekci „Osobní“  „Moje přihlášky“

Číslo p.	Název výstavy	Stav přihlášky	Cena	Platba	
92	Brněnská TEST	Nová	0	Platná, uhrazena	DETAIL
93	Brněnská TEST	Nová	0	Platná, uhrazena	DETAIL
94	Brněnská TEST	Nová	800	Není platná, nebyla uhrazena	DETAIL

- růžově označená řádka, znamená, že jste nepřiložili doklad o platbě, po přiložení dokladu, bude řádka šedivá, podobný pohled má i pořadatel výstavy, takže lehce rozesná přihlášky s nedoloženou platbou.
- V detailu najde stav přihlášky tzn. Nová, V řízení, Stornovaná, Neúplná..... tento status přihlášky, obsluhuje už konkrétní pořadatel. **Pokud máte dotaz na stav přihlášky, kontaktujte konkrétního pořadatele výstavy, ne správce systému.**

1.9 Majitel - spolumajitel

Systém se snaží, aby každý uživatel (člověk) a každý pes (jedinec) byl v systému pouze jednou. Jen takto nastavený systém umožní, aby se výsledky a ocenění, které konkrétní pes získal, propisovaly stále ke stejnému konkrétnímu jedinci. Není proto možné, aby jeden pes byl u dvou uživatelských účtů. K případnému půjčování psů slouží sdílení. Při prodeji psa, musí majitel A odebrat psa ze svého účtu, dokud to neudělá, nemůže si nový majitel B psa přitáhnout ke svému účtu. Pokud dojde k uvolnění, přitáhne si nový majitel psa i s již získanými oceněními.

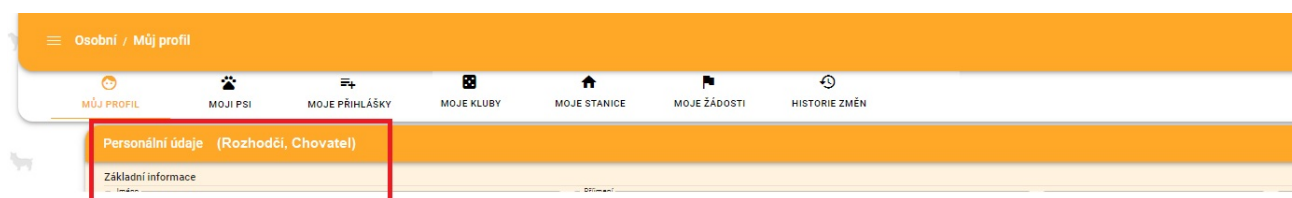
Pokud jednoho psa vlastní více osob, musí se celý účet v DO přejmenovat v části jméno a příjmení na obě jména. Cyril a Alběta Pekařovi, Jana Cibulková a Jitka Kadeřábková apod. Toto má přímou vazbu na majitele uvedeného v průkaze původu psa. Váš účet v DO by měl mít stejné jméno, jaké je uvedené v průkaze původu psa, což má souvislost na schvalování dokumentů.

Pokud vlastníte více psů a jen někteří jsou ve spoluvlastnictví, potom musí v DO vzniknout společný účet, který bude znít na obě jména. Paní A vlastní psy č.1 a 2, pan B vlastní psa č. 3, a na účtě znějícím na obě jména mají společného psa č. 4

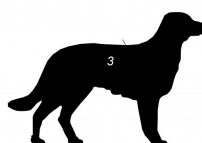
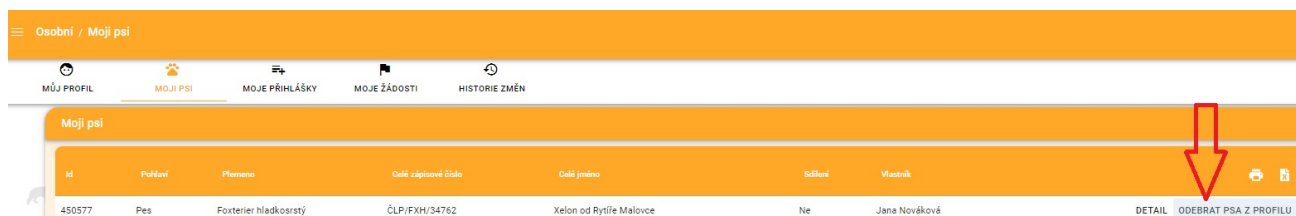
Uživatelský účet na jméno paní A	Uživatelský účet na jméno pan B	Uživatelský účet na jméno paní A a pan B
		

Pokud je u vaší karty poznámka, že jste "Rozhodčí", nebo "Chovatel". Znamená to, že je uzamčený pro editaci a nemůžete z něho vytvořit společný C a A, protože byste tím převedli i vaši chovatelskou stanici na další osobu.

To stejné platí pro účet, kdy je vaše osoba rozhodčí, tento účet nelze přejmenovat. Pokud rozhodčí vlastní psy s jinou osobou, musí si založit jiný účet na jméno A+B.



Psy lze přes zápisové číslo lehce odebírat a přiřazovat k jinému účtu včetně jejich výsledků. Odebráním psa z vašeho účtu, psa **nevymažete**, jen ho uvolníte a on zůstane v systému bez majitele



CACIB

Uživatelský účet na jméno paní A	Uživatelský účet na jméno pan B	Uživatelský účet na jméno paní A a pan B
	<p>pan B si odebral psa, ale nevymazal ho tím</p>	

Uživatelský účet na jméno paní A	Uživatelský účet na jméno pan C	Uživatelský účet na jméno paní A a pan B
<p>CACIB</p>	<p>R,CH</p>	

Nezakládejte si další profily na stejné jméno, nekládejte opakovaně psy, tak že jim upravíte jejich zápisová čísla. Vznikají tím duplicity, které povedou k tomu, že výsledky se nebudou zapisovat ke správnému psovi. V případě problémů kontaktujte podporu, přes "zpětnou vazbu".